

**P R A V I L N I K**  
**O ZAŠTITI NA RADU**

rujan 2017.

Na temelju članka 41. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, 10/97, 107/07 i 94/13) članka 49. Statuta ( pročišćeni tekst) od dana 01.srpnja 2016. godine, KLASA: 003-05/16-01/01, URBROJ: 2176/05-19-16-01 i članka 19. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Sisak Stari na sjednici održanoj 8. rujna 2017.g., donijelo je

## P R A V I L N I K O ZAŠTITI NA RADU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se u Dječjem vrtiću Sisak Stari (u daljem tekstu: Vrtić) organizacija provedbe zaštite na radu, obveze i prava radnika, položaj povjerenika radnika za zaštitu na radu, položaj posebnih skupina radnika, zabrana uporabe sredstava ovisnosti i druga pitanja u svezi sa zaštitom na radu.
- (2) Izrazi koji se rabe u ovom pravilniku, a imaju rodno značenje, rabe se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### Članak 2.

- (1) Zaštita na radu provodi se u Vrtiću radi sustavnog unapređivanja sigurnosti i zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u svezi s radom te ugodnog boravka djece i ostalih osoba u unutarnjem i vanjskom prostoru Vrtića.
- (3) Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Vrtića.

#### Članak 3.

- (1) Odredbe ovoga pravilnika primjenjuju se na fizičke osobe koje su u radnom odnosu u vrtiću i fizičke osobe koje nisu u radnom odnosu u vrtiću, ali za Vrtić obavljaju određene aktivnosti odnosno poslove, osobe na stručnom osposobljavanju za rad, osobe koje rade prema ugovoru o djelu, volonteri i studenti (u daljnjem tekstu: radnici)
- (2) Odredbe ovoga pravilnika ne primjenjuju se kada je povoljna zaštita na radu osigurana kolektivnim ugovorom, sporazumom sklopljenim između radničkog vijeća i Vrtića ili ugovorom o radu.
- (3) Odredbe ovoga pravilnika ne odnose se na radnike drugih poslodavaca za vrijeme obavljanja ugovorenih poslova u Vrtiću i roditelje za vrijeme boravka u Vrtiću.

#### Članak 4.

Mjere i sredstva za provođenje zaštite na radu utvrđuju se godišnjim planom i programom rada i financijskim planom Vrtića.

### II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

#### Članak 5.

- (1) U Vrtiću se zaštita na radu provodi prema propisanim općim načelima prevencije i sustava pravila.
- (2) U Vrtiću se zaštita na radu ostvaruje u skladu s osnovnim, posebnim i priznatim pravilima zaštite na radu, u skladu sa zakonom i provedbenim propisima.

## Članak 6.

Sve osobe koje sudjeluju u Vrtiću u poslovima zaštite na radu dužne su primjenjivati preventivne mjere i pravila zaštite na radu na temelju procjene rizika te organizirati i provoditi radne postupke i poduzimati aktivnosti za sprječavanje izloženosti radnika utvrđenim rizicima kako bi se otklonila i svela na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka profesionalne bolesti, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u svezi s radom.

### III. POLOŽAJ TIJELA VRTIĆA U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

## Članak 7.

Za provođenje zaštite na radu ovlašteni su:

- upravno vijeće
- ravnatelj
- stručnjak zaštite na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu.

## Članak 8.

(1) Upravno vijeće:

- utvrđuje programe zaštite na radu na radnim mjestima i u okolišu Vrtića
- donosi plan evakuacije i spašavanja u slučaju izvanrednih okolnosti
- utvrđuje mjere i sredstva za provođenje i unapređivanje zaštite na radu
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada fizičkim i pravnim osobama koje promiču zaštitu zdravlja i sigurnost na radu
- obavlja druge poslove zaštite na radu utvrđene općim aktima Vrtića.

(2) S programima i mjerama zaštite na radu iz stavka 1. ovoga članka upravno vijeće upoznaje stručnjaka zaštite na radu i povjerenika radnika za zaštitu na radu.

## Članak 9.

(1) Ravnatelj:

- organizira i provodi zaštitu na radu vodeći pri tome računa o prevenciji rizika te obavješćivanja, osposobljavanja, ustrojstvu i sredstvima
- osigurava izradu procjene rizika za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu
- skrbi o osiguravanju potrebitog broja radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje te pružanje prve pomoći
- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga pravilnika i dostupnost procjene rizika na mjestu rada, upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju, te osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- izdaje naloge radnicima o otklanjanju nedostataka koji ugrožavaju život i zdravlje radnika
- osigurava na mjestu rada postavljanje na vidljivo mjesto: sigurnosne znakove, znakove za evakuaciju i spašavanje te upute i oznake za rukovanje radnom opremom
- utvrđuje postavljanje nadzornih uređaja radi kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora vrtića te radi smanjenja izloženosti radnika i korisnika usluga Vrtića od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja
- osigurava radniku na njegov zahtjev zdravstveni pregled jednom u pet godina
- osigurava izabranom specijalistu medicine rada pristup mjestima rada
- skrbi o zabrani pijenja alkoholnih pića i uzimanja sredstava ovisnosti
- skrbi o zabrani pušenja u vrtićkom prostoru

- privremeno udaljuje s rada radnika kojega zatekne pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
  - prati i razmatra podatke u svezi s povrjedama na radu i profesionalnim bolestima
  - skrbi o pravodobnoj prijavi radnikove povrjede na radu
  - određuje vođenje propisane evidencije
  - osigurava unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu
  - izvješćuje inspektora rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika
  - obavlja druge poslove prema propisima, statutu Vrtića i odredbama ovoga pravilnika.
- (2) Ravnatelj je odgovoran za organiziranje i provedbu zaštite na radu radnika u svim dijelovima radnog procesa.

#### Članak 10.

Ravnatelj obvezno ugovorom o radu ugovara za Vrtić obavljanje poslova sa stručnjakom zaštite na radu.

#### III.a) STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU

Poslovi stručnjaka zaštite na radu su osobito:

- 1) stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unaprijeđenju zaštite na radu
- 2) sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja poslodavca, u dijelu kojem se moraju odnositi na zaštitu na radu, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije
- 3) sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
- 4) unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- 5) prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca
- 6) suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada
- 7) osposobljavanje radnika, poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
- 8) osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom djelovanju
- 9) djelovanje u odboru za zaštitu na radu kod poslodavca
- 10) suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
- 11) sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl. kod poslodavca
- 12) ostali poslovi zaštite na radu u skladu s potrebama poslodavca.

#### Članak 11.

Ako se u Vrtiću zbog objektivnih i opravdanih razloga ne mogu obavljati poslovi zaštite na radu prema članku 10. ovoga pravilnika, ravnatelj može ugovoriti obavljanje tih poslova sa ovlaštenom osobom.

## Članak 12.

(1) Ravnatelj je obavezan stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavnije obveze te mu za to osigurati potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih radnika i ostale uvjete za rad.

Ravnatelj je dužan stručnjaku zaštite na radu osigurati profesionalnu neovisnost i ne smije ga zbog obavljanja poslova zaštite na radu staviti u nepovoljniji položaj.

## IV. OBVEZE I PRAVA RADNIKA

### Članak 13.

Radnici su obvezni osposobljavati se za rad na siguran način kada ih na osposobljavanje uputi Vrtić.

Radnici su obvezni i odgovorni obavljati poslove s dužnom pozornošću te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika te sigurnosti i zaštiti zdravlja korisnika usluga Vrtića.

### Članak 14.

Radnik je obavezan surađivati s ravnateljem, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

Radnik je obavezan odmah izvijestiti ravnatelja, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

### Članak 15.

Radnici imaju pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako im izravno prijete rizik za život i zdravlje sve dok upravno vijeće i ravnatelj ne donesu mjere za otklanjanje nastalih čimbenika rizika.

Zbog postupanja prema stavku 1. ovoga članka radnici ne mogu trpjeti štetne posljedice.

## V. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Radnici Vrtića osposobljavaju se za rad na siguran način na temelju procjene rizika i to:

- prije početka rada
- kod promjene u radnom postupku
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno novo mjesto rada
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima u radu.

### Članak 17.

Osposobljavanje radnika iz članka 16. ovoga pravilnika treba provesti na način da se radnika obavijesti o svim činjenicama i okolnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, da se radniku objasni i da ga se osposobi za praktičnu primjenu mjera koje je dužan primjenjivati tijekom rada.

## Članak 18.

Ravnatelj ne smije dopustiti samostalno obavljanje poslova radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način.

Radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ravnatelj treba osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

## VI. POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

### Članak 19.

- 1) Radnici Vrčića mogu između sebe birati povjerenika radnika za zaštitu na radu.
- 2) Povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezan je štititi interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.
- 3) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi se na način, pod uvjetima i u postupku propisanim odredbama Zakona o radu i odredbama provedbenog propisa kojima je uređen izbor radničkog vijeća.

### Članak 20.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo:

- 1) podnositi ravnatelju prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- 2) zahtijevati od ravnatelja poduzimanje odgovarajućih mjera u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- 3) podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
- 4) sudjelovati s ravnateljem u planiranju unapređivanja uvjeta rada,
- 5) biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- 6) izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju Vrčića iz zaštite na radu
- 7) primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi ravnatelju
- 8) izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- 9) nazočiti inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrđi nadležni inspektor
- 10) pozvati nadležnog inspektora kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a ravnatelj ili upravno vijeće propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- 11) osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- 12) stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- 13) staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- 14) svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- 15) obaviještivati radnike o provedbi zaštite na radu

### Članak 21.

Ravnatelj je obvezan unaprijed i pravodobno, savjetovati se s povjerenikom radnika za zaštitu na radu o:

- 1) zapošljavanju stručnjaka zaštite na radu i poslovima koje će obavljati
- 2) povjeravanju provođenja zaštite na radu ovlaštenoj osobi i poslovima koje će obavljati
- 3) izradi procjene rizika te izmjenama, odnosno dopunama procjene rizika
- 4) izboru radnika za pružanje prve pomoći i radnika za provođenje mjera zaštite od požara, evakuacije i spašavanja

- 5) zaštiti i prevenciji od rizika na radu te sprječavanju i smanjivanju rizika
- 6) sprječavanju nezgoda, ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
- 7) promjenama u procesu rada i poboljšavanju uvjeta rada
- 8) planiranju i provođenju osposobljavanja iz zaštite na radu
- 9) utjecaja radnih uvjeta i radnog okoliša na sigurnost i zdravlje radnika
- 10) izboru sredstava rada i osobne zaštitne opreme.

- (1) Ravnatelj je obavezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obavljanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu izvid svih propisa i isprava iz zaštite na radu.
- (2) Ravnatelj povjerenika radnika za zaštitu na radu ne smije staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike, a upravno vijeće ne smije otkazati ugovor o radu bez pristanka radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika u funkciji radničkog vijeća.

## VII. SREDSTVA RADA I OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

### Članak 22.

U Vrtiću se smiju rabiti samo sredstva rada i osobna zaštitna sredstva koja su ispravna i izrađena prema pravilima zaštite na radu i procjeni opasnosti.

Rokovi zamjene osobnih zaštitnih sredstava utvrđeni su kako slijedi:

<b>DJEČJI VRTIĆ SISAK STARI, Augusta Oktavijana 1, 44000 Sisak</b>			
<b>R.b.</b>	<b>Radno mjesto ili poslovi</b>	<b>Vrsta osobne zaštitne opreme</b>	<b>Rokovi zamjene (mj)</b>
1.	RAVNATELJ STRUČNI SURADNIK PEDAGOG STRUČNI SURADNIK PSIHOLOG STRUČNI SURADNIK DEFEKTOLOG TAJNIK VODITELJICA RAČUNOVODSTVA ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSTVENI RADNIK ODGOJITELJ KOORDINATOR STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU I. STUPNJA	Radna obuća	24
2.	KROJAČICA – SPREMAČICA PRALJA SPREMAČICA PRALJA - POMOĆNI POSLOVI	Radna kuta	24
		Radna obuća	24
		Zaštitne rukavice	prema potrebi
3.	GLAVNA KUCHARICA KUCHARICA POMOĆNA KUCHARICA	Radna odjeća - Hlače	12
		Radna odjeća - suknja	12
		Zaštitna kapa	24
		Bijela majica	12

		Gumena pregača	12
		Radna kuta	12
		Radna obuća	12
4.	SPREMAČICA SPREMAČICA-VRTLARICA	Radna kuta	24
		Radna obuća	24
		Gumene čizme	36
		Gumene rukavice	po potrebi
		Zimski prsluk	60
		Kabanica	60
5.	DOMAR (domar –ložač; domar-vozač, domar-ložač zadužen za obavljanje poslova i unapređenje stanja zaštite od požara)	Radna kuta i kombinezon	24
		Kišna kabanica	60
		Radna obuća	24
		Zimski prsluk ili jakna	60
		Gumene čizme	36
		Zaštitne rukavice	prema potrebi
		Zaštitne naočale	prema potrebi
6.	EKONOM -VOZAČ	Radna kuta	24
		Radna obuća	24
		Zaštitne rukavice	prema potrebi
		Zaštitne naočale	prema potrebi
7.	MEDICINSKA SESTRA-ZDRAVSTVENI VODITELJ ODGOJITELJ DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	Radna kuta	24
		Radna obuća	24
8.	ODGOJITELJ U REDOVITOM PROGRAMU JASLICA I VRTIĆA ODGOJITELJ/UČITELJ U PROGRAMU PREDŠKOLE ODGOJITELJ U POSEBNIM I KRAĆIM PROGRAMIMA MEDICINSKA SESTRA SSS U JASLICAMA ODGOJITELJ ANIMATOR	Radnu kutu	24
		Radnu obuću	24

### Članak 23.

- (1) Ispravnost sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava mora se ispitati prije njihova stavljanja u uporabu.
- (2) Ispitivanje sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava treba se obaviti u radnim prostorijama ili prostoru gdje će se sredstva uobičajeno rabiti.
- (3) Radnik koji čuva osobna zaštitna sredstva, dužan ih je pomno pregledati kod svakoga izdavanja odnosno primitka.

### Članak 24.

Pregled strojeva i uređaja obavlja se u rokovima određenim propisima, standardima i godišnjim planom i programom rada.

### Članak 25.

- (1) Vrtić obavlja ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima:
  - prije nego što se počnu rabiti
  - svakodnevno
  - u rokovima određenim godišnjim planom i programom rada
  - poslije popravka odnosno rekonstrukcije.
- (2) Ispitivanje strojeva i uređaja obavlja se prema provedbenim propisima koje donese ministar rada i prema odgovarajućoj tehničkoj dokumentaciji.

## VIII. ZAŠTITA POSEBNIH SKUPINA RADNIKA

### Članak 26.

- (1) Ravnatelj je dužan osigurati dodatnu zaštitu na radu:
  - maloljetniku
  - trudnoj radnici
  - radnici koja je rodila ili koja doji dijete
  - radnicima sa smanjenom radnom sposobnosti.
- (2) U svezi sa stavkom 1. ovoga članka ravnatelj je obvezan:
  1. prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena radi otklanjanja opasnosti ili štetnosti za sigurnost i zdravlje radnika
  2. osigurati druge odgovarajuće poslove odnosno mjesto rada ako prilagodbe nisu izvedive ili opravdane.

## IX. ZABRANA UPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI

### Članak 27.

- (1) U svim prostorima Vrtića zabranjeno je pušenje.
- (2) Znakovi o zabrani pušenja stavljaju se na vidna mjesta u prostorima Vrtića.
- (3) O provođenju stavka 2. ovoga članka skrbi ravnatelj Vrtića ili od ravnatelja ovlašteni radnik.

### Članak 28.

- (1) Radnicima Vrtića zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije stupanja na rad i tijekom rada te njihovo unošenje u radne prostorije.

- (2) Ravnatelj ili od ravnatelja ovlaštena osoba dužna je prikladnim mjerama provoditi zabranu uzimanja alkoholnih pića i sprječavati zlorabu sredstava ovisnosti u Vrtiću.
- (3) Pod prikladnim mjerama iz stavka 2. ovoga članka razumijevaju se mjere primjerene utvrđenim potrebama zaštite na radu, koje u pravilu obuhvaćaju aktivnosti:
- sprječavanja uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provođenje zabrane njihovog unošenja u radne prostorije i prostore
  - izvješćivanja i osposobljavanja radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost
  - izrade i provedbe programa prevencije ovisnosti na radnom mjestu u skladu sa stvarnim potrebama
  - suradnju ravnatelja sa stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu u provođenju mjera sprječavanja zlorabe sredstava ovisnosti
  - pisano uređivanje postupka provjere radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

#### Članak 29.

- (1) U slučaju osnovane sumnje dopušteno je u Vrtiću provesti postupak provjere radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (2) Provjeru je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugoga sredstva ovisnosti, obavlja ravnatelj ili osoba koju on za to pisano opunomoći.
- (3) Provjera radnika za kojega postoji osnovana sumnja da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, može se provesti uz radnikov pristanak.
- (4) Provjera alkoholiziranosti radnika obavlja se alkometrom ili drugim prigodnim aparatom.
- (5) Ako se provjerom utvrdi da u organizmu radnika ima alkohola iznad 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka ili radnik uskrati pristanak za provjeru, smatra se da je pod utjecajem sredstava ovisnosti.
- (6) O provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti vodi se zapisnik.
- (7) Radnika za kojega se utvrdi da je pod utjecajem alkohola ili drugoga sredstva ovisnosti, ravnatelj je dužan udaljiti s radnog mjesta.
- (8) Ako radnik odbije napustiti mjesto rada, ravnatelj ili druga osoba koja obavlja provjeru, treba se za pomoć obratiti najbližoj redarstvenoj službi.

#### Članak 30.

Ravnatelj ne smije provesti postupak provjere radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti kod radnika koji ima potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja od ovisnosti ili rehabilitacije, odnosno u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti i (ili) na supstitucijskoj terapiji, ali može predložiti upravnom vijeću donošenje odluke o upućivanju radnika na prosudbu radne sposobnosti.

### X. PRUŽANJE PRVE POMOĆI, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

#### Članak 31.

- (1) U slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti radnicima se treba pružiti prva pomoć.
- (2) Ormarić za prvu pomoć s
- (3) potrebnim sanitetskim materijalom mora biti postavljen tako da može biti dostupan radnicima u svakoj prigodi.

#### Članak 32.

- (1) Prvu pomoć iz članka 31. ovoga pravilnika mora pružiti svaki radnik koji je za to osposobljen.

- (2) Radnik kojemu je pružena prva pomoć, treba se odmah uputiti u najbližu zdravstvenu ustanovu.
- (3) Upućivanje u zdravstvenu ustanovu uključuje, u ovisnosti od težine ozljede na radu ili bolesti:
- prijenos ili prijevoz radnika od drugih osoba
  - osiguravanje komunikacije kojom će se osigurati prijenos ili prijevoz radnika sredstvima zdravstvene ustanove ili ovlaštenog prijevoznika.

(4) a pružanje prve pomoći određuju se sljedeće osobe:

R.B.	OBJEKT	IME I PREZIME OSOBE	ZAMJENA
1.	CICIBAN	Ivana Tominac	Tomislava Stiperski
2.	BUBAMARA	Svjetlana Cavrić	Ivana Hrnčević
3.	PČELICA	Ivana Matijević	Anita Marjanović
4.	POTOČNICA	Klaudija Bartolić	Dragica Radičević
5.	RAZLIČAK	Ana-Marija Freiburger	Dijana Vekić Cvetanović

#### Članak 33.

Evakuacija i spašavanje radnika vrtića provodi se prema planu evakuacije i spašavanja iz članka 8. ovoga pravilnika.

### XI. IZVJEŠĆIVANJE RADNIKA I ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

#### Članak 34.

- (1) Ravnatelj je dužan obavješćivati, savjetovati se radnicima i njihovim predstavnicima o svim pitanjima koja se odnose na sigurnost i zdravlje na radu.
- (2) Ravnatelj je dužan obavijestiti radnike, stručnjaka za zaštitu na radu i povjerenika radnika za zaštitu na radu o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika a osobito:
- rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu poslova, o mogućem oštećenju zdravlja te zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u radnim postupcima
  - o mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja radnika te o radnicima koji ih provode.

#### Članak 35.

- (1) U Vrtiću se utemeljuje odbor za zaštitu na radu.
- (2) Odbor za zaštitu na radu (u daljem tekstu: odbor) je savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.

#### Članak 36.

- (1) Odbor čine ravnatelj, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, specijalist medicine rada te povjerenik radnika za zaštitu na radu.
- (2) Predsjednik odbora je ravnatelj.

#### Članak 37.

Odbor skrbi o primjeni pravila zaštite na radu, organizaciji obavljanja poslova zaštite na radu, izvješćivanju, osposobljavanju u svezi sa zaštitom na radu i prevenciji rizika na radu i u svezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

Članak 38.

- (1) Odbor radi na sjednicama.
- (2) Sjednice odbora saziva i predsjedava im ravnatelj.
- (3) Odbor se mora sastati najmanje jedanput u tri mjeseca.
- (4) Poziv za sjednicu odbora obvezno se dostavlja i inspektoru rada u slučaju smrtne, teške ozljede na mjestu rada, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora o utvrđenom nedostatku provedbe zaštite na radu.
- (5) O radu odbora vodi se zapisnik.

XII. EVIDENCIJA I ISPRAVE

Članak 39.

- (1) Ovlašteni radnici Vrtića dužni su voditi evidenciju i čuvati isprave u svezi sa zaštitom na radu na način i pod uvjetima propisanim zakonom i provedbenim propisima.
- (2) Osim evidencije iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj je dužan osigurati vođenje evidencije o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu.

Članak 40.

Ovlaštenje i zaduženje radnika u svezi s vođenjem evidencije i čuvanjem isprava uređuje se ugovorom o radu i aktom o rasporedu radnih obveza.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Stupanjem na snagu ovoga pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 5. srpnja 2017. godine; Klasa: 115-01/11-01/04, Urbroj:2176/05-19-01-11-1

Članak 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

KLASA: 003-05/17-01/01  
URBROJ: 2176/05-19-17-08  
SISAK, 8. rujna 2017.

PREDSJEDNIK/ICA UPRAVNOG VIJEĆA  
  
Nevenka Matić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Sisak Stari dana 11.03.2017. a stupa na snagu dana 19.09.2017.

RAVNATELJICA  
  
Tihana Kokanović



DJEČJI VRTIĆ SISAK STARI; Oktavijana Augusta 1, Sisak; OIB: 16572476333  
Tel/Fax: (044) 548 677, 544 033; 548-676  
e-mail : [dvsisakstari@optinet.hr](mailto:dvsisakstari@optinet.hr); web: [www.dvss.hr](http://www.dvss.hr)



KLASA: 003-08/17-02/02  
URBROJ: 2176/05-19-17-38  
Sisak, 8. rujna 2017.

Na temelju članka 49. Statuta Dječjeg vrtića Sisak Stari od 01. srpnja 2016. godine (pročišćeni tekst),  
KLASA: 003-05/16-01/01, URBROJ: 2176/05-19-16-01, a u svezi s člankom 19. st 2. Zakona o zaštiti na  
radu (NN 71/14, 118/14, 154/14), Upravno vijeće na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 8. rujna  
2017. godine donosi

### ODLUKU o prihvaćanju Pravilnika o zaštiti na radu

#### Članak 1.

Prihvaća se Pravilnik o zaštiti na radu Dječjeg vrtića Sisak Stari.

#### Članak 2.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Vrtića.  
Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje se primjenjivati Pravilnik o zaštiti na radu usvojen na  
sjednici Upravnog vijeća dana 27. lipnja 2011. godine, Klasa: 115-01/11-01/04, Ubroj: 2176/05-19-01-  
11-1.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje:

Vežano za prijedlog novog Pravilnika o zaštiti na radu zbog promjena u zakonodavnoj regulativi i  
uvođenja u sistematizaciju radnog mjesta stručnjaka zaštite na radu načinjen je prijedlog novog  
pravilnika.

Uvedene i određene specifičnosti vežano za djelatnost i potrebe poslodavca, između ostalog lista  
propisanih zaštitinih sredstava, sa rokovima njihove zamjene, imenovane su osobe osposobljene za  
pružanje prve pomoći po objektima.

S tim u svezi Upravno vijeće je prihvatilo prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu.

Predsjednica Upravnog vijeća:

  
Nevenka Matić



KLASA: 003-08/17-02/02  
URBROJ: 2176/05-19-17-38  
Sisak, 8. rujna 2017.

Na temelju članka 49. Statuta Dječjeg vrtića Sisak Stari od 01. srpnja 2016. godine (pročišćeni tekst), KLASA: 003-05/16-01/01, URBROJ: 2176/05-19-16-01, a u svezi s člankom 19. st 2. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14), Upravno vijeće na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 8. rujna 2017. godine donosi

### ODLUKU o prihvaćanju Pravilnika o zaštiti na radu

#### Članak 1.

Prihvaća se Pravilnik o zaštiti na radu Dječjeg vrtića Sisak Stari.

#### Članak 2.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Vrtića. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje se primjenjivati Pravilnik o zaštiti na radu usvojen na sjednici Upravnog vijeća dana 27. lipnja 2011. godine, Klasa: 115-01/11-01/04, Urbroj: 2176/05-19-01-11-1.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje:

Vežano za prijedlog novog Pravilnika o zaštiti na radu zbog promjena u zakonodavnoj regulativi i uvođenja u sistematizaciju radnog mjesta stručnjaka zaštite na radu načinjen je prijedlog novog pravilnika.

Uvedene i određene specifičnosti vežano za djelatnost i potrebe poslodavca, između ostalog lista propisanih zaštitinih sredstava, sa rokovima njihove zamjene, imenovane su osobe osposobljene za pružanje prve pomoći po objektima.

S tim u svezi Upravno vijeće je prihvatilo prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu.

Predsjednica Upravnog vijeća:

  
Nevenka Matić

